

## Sociálně- právní ochrana dětí

**Obecní úřad Horní Beřkovice je v souladu s ustanovením § 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, v platném znění, (dále jen zákon o SPOD) orgánem sociálně-právní ochrany. Výkon sociálně-právní ochrany dětí v plném rozsahu zajišťuje úřad obce s rozšířenou působností Městský úřad v Roudnici nad Labem**

Obecní úřad je v souladu se zákonem o SPOD:

- ✓ podle § 10 odst. 1 písm. a) povinen vyhledávat děti uvedené v § 6 zákona (děti ohrožené, na něž se vztahuje sociálně právní ochrana); - tzv. vyhledávat ohrožené děti
- ✓ podle § 10 odst. 1 písm. b) povinen působit na rodiče, aby plnili povinnosti vyplývající z rodičovské odpovědnosti;
- ✓ podle § 10 odst. 1 písm. c) povinen projednat s rodiči odstranění nedostatků ve výchově dítěte;
- ✓ podle § 10 odst. 1 písm. d) povinen projednat s dítětem nedostatky v jeho chování;
- ✓ podle § 10 odst. 1 písm. e) povinen sledovat, zda je na základě kontrolních oprávnění zamezováno v přístupu dětí do prostředí, které je z hlediska jejich vývoje a výchovy ohrožující;
- ✓ podle § 10 odst. 1 písm. f) povinen poskytnout nebo zprostředkovat rodičům na jejich žádost poradenství při uplatňování nároků dítěte podle zvláštních právních předpisů;
- ✓ podle § 10 odst. 1 písm. g) povinen oznámit obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že jde o děti uvedené v § 6 zákona;
- ✓ podle § 13 odst. 3 obecní úřad s rozšířenou působností může požádat příslušný obecní úřad, aby sledoval, zda jsou dodržována výchovná opatření, o nichž rozhodl;
- ✓ podle § 15 odst. 1 – ocitne-li se dítě bez péče přiměřené jeho věku, zejména v důsledku úmrtí rodičů nebo jejich hospitalizace, je obecní úřad povinen zajistit takovému dítěti neodkladnou péči; při zajištění této péče zpravidla dá přednost příbuznému dítěti. O uvedeném opatření neprodleně uvědomí obecní úřad obce s rozšířenou působností;
- ✓ podle § 32 odst. 1
- ✓ zaměřuje svoji pozornost na využívání volného času těchto dětí,
- ✓ zaměřuje svoji pozornost na děti vyhledávající styky s fyzickými osobami nebo skupinami těchto osob požívajícími alkoholické nápoje nebo návykové látky nebo páchajícími trestnou činností,
- ✓ sleduje u dětí projevy nesnášenlivosti a násilí,
- ✓ věnuje pozornost dětem z rodin s nízkou sociální úrovní,
- ✓ zabraňuje pronikání nepříznivých sociálních a výchovných vlivů mezi ostatní skupiny dětí,
- ✓ nabízí dětem programy pro využití volného času se zřetelem k zájmům dětí a jejich možnostem,
- ✓ spolupracuje se školami, pověřenými osobami, zájmovými sdruženími a dalšími subjekty.
- ✓ podle § 37 odst. 1 povinen učinit opatření k ochraně života a zdraví a zajistit uspokojování základních potřeb v nejnutnějším rozsahu včetně zdravotních služeb dítěti uvedenému v § 2 odst. 3 zákona (dítětem je ale v tomto případě cizinec), ocitlo-li se takové dítě bez jakékoliv péče nebo jsou-li jeho život nebo příznivý vývoj vážně ohroženy nebo narušeny. O opatřeních neprodleně informuje obecní úřad obce s rozšířenou působností;
- ✓ podle § 51 odst. 3 písm. a) obecní úřad na vyžádání podává zprávy o poměrech dítěte, u něhož soud rozhodl o výchovném opatření;

- ✓ podle § 51 odst. 3 písm. b) doporučuje soudu osobu vhodnou stát se poručníkem a toto své doporučení oznamuje obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností;
- ✓ podle § 51 odst. 3 písm. c) podává obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností zprávy o poměrech dítěte;
- ✓ podle § 51 odst. 3 písm. d) podává státnímu zastupitelství zprávy o poměrech dítěte, u něhož soud na návrh státního zastupitelství v občanskoprávním řízení uložil ochrannou výchovu;
- ✓ podle § 56 vede „zjednodušenou“ evidenci a spisovou dokumentaci dle čl. 34 a 35 Směrnice MPSV č.j.: 2013/26780-21 (ze dne 19. 9. 2013) o stanovení rozsahu evidence dětí a obsahu spisové dokumentace.

V obecním úřadu Horní Beřkovice není zařazen zaměstnanec, v jehož pracovní náplni je zajišťování výkonu sociálně-právní ochrany dětí. Obecní úřad Horní Beřkovice tvoří:

- starosta
- místostarosta
- referent – účtárna
- referent – matrika
- referent – kancelář starosty

#### **Pracovní doba:**

Po 07.00 - 17.00 hodin úřední den  
 Út 07.00 - 15.30 hodin  
 St 07.00 - 17.00 hodin úřední den  
 Čt 07.00 - 15.30 hodin  
 Pá 07.00 - 12.00 hodin

**Podatelna:** kancelar.uradu@obechorniberkovice.cz

**ID datové schránky:** ur6brrf

**Při výkonu sociálně-právní ochrany dětí jsou orgány sociálně-právní ochrany povinny řídit se standardy kvality sociálně-právní ochrany, které jsou uvedeny v příloze č. 1 vyhlášky Ministerstva práce a sociálních věcí ČR č. 473/2012 Sb..**

---

### **Standardy kvality sociálně-právní ochrany, které jsou uvedeny v příloze č. 1 vyhlášky Ministerstva práce a sociálních věcí ČR č. 473/2012 Sb.:**

1.

#### **Místní a časová dostupnost**

Pracovní doba:

Po 07.00 - 17.00 hodin úřední den  
 Út 07.00 - 15.30 hodin  
 St 07.00 - 17.00 hodin úřední den  
 Čt 07.00 - 15.30 hodin  
 Pá 07.00 - 12.00 hodin

2.

#### **Prostředí a podmínky**

Výkon sociálně-právní ochrany je realizován v prostorách objektu obecního úřadu.

3.

#### **Informovanost o výkonu sociálně-právní ochrany dětí**

Vnitřní pravidla jsou uveřejněna na webových stránkách obce Horní Beřkovice

( [www.obechorniberkovice.cz](http://www.obechorniberkovice.cz)) a v prostorách obecního úřadu – na nástěnce, v rozsahu, v němž je výkon sociálně-právní ochrany zajišťován.

4.

#### **Personální zabezpečení výkonu sociálně-právní ochrany dětí**

V Obecním úřadu Horní Beřkovice není zařazen zaměstnanec, v jehož pracovní náplni je zajišťování výkonu sociálně-právní ochrany dětí. Obecní úřad Horní Beřkovice tvoří:

- starosta
- místostarosta
- referent – účtárna
- referent – matrika
- referent – kancelář starosty

Pracovní doba:

Po 07.00 - 17.00 hodin úřední den

Út 07.00 - 15.30 hodin

St 07.00 - 17.00 hodin úřední den

Čt 07.00 - 15.30 hodin

Pá 07.00 - 12.00 hodin

Podatelna: [kancelar.uradu@obechorniberkovice.cz](mailto:kancelar.uradu@obechorniberkovice.cz)

5.

#### **Přijímání a zaškolování**

Vzhledem k tomu, že v obecním úřadu Horní Beřkovice není zařazen zaměstnanec, v jehož pracovní náplni je zajišťování sociálně-právní ochrany, není standard zpracován.

6.

#### **Profesní rozvoj zaměstnanců**

Vzhledem k tomu, že v obecním úřadu Horní Beřkovice není zařazen zaměstnanec, v jehož pracovní náplni je zajišťování sociálně-právní ochrany, není standard zpracován.

7.

#### **Prevence**

Obecní úřad Horní Beřkovice monitoruje dění v obci v oblasti aktivit pro děti (rodiny s dětmi či při společenských akcích). Při své činnosti úzce spolupracuje s Městským úřadem v Roudnici n.L. a dále se subjekty, které svou činnost, zaměřenou na preventivní aktivity, realizují na území obce. Zejména se jedná o:

- Mateřská škola
- Základní škola
- Policie ČR
- Zdravotní pediatrické středisko
- Jiné subjekty např. poskytovatelé sociálních služeb

Tým pro děti a mládež nebyl ustaven. Z jednání se subjekty je vždy pořízen stručný záznam, který se ukládá v kanceláři starosty.

8.

### **Přijetí oznámení, posouzení naléhavosti a přidělení případu**

Oznámení případu je možné učinit na podatelně obecního úřadu osobně, emailem, telefonicky, datovou schránkou. Každý jednotlivý případ bude okamžitě zaevidován dle Zákona o SPOD a Směrnice MPSV č.j. 2013/26780-21 ze dne 19.9.2013 upravující rozsah evidence a obsah spisové dokumentace. Oznámení přijímá starosta případně místostarosta nebo referentka. Kteří pak postupují dle pravidel obecního úřadu. Případ je zaregistrován do rejstříku a ihned dojde k vyhodnocení naléhavosti případu starostou případně místostarostou. V případě ohrožení života a zdraví dítěte je neprodleně přijato opatření k zajištění dítěte a poskytnutí neodkladné péče dítěti. Dále je kontaktován Městský úřad v Roudnici nad Labem (městský úřad s rozšířenou působností). Informaci a podnět ohledně možného ohrožení dítěte může obecní úřad obdržet rovněž od kterékoliv fyzické osoby (§ 8 odst. 1 zákona o SPOD), anebo např. ze školy, od lékaře, policie či jiného subjektu. Na obecní úřad se může s žádostí o pomoc obrátit i samo dítě, a to bez vědomí rodičů (§ 8 odst.1 zákona o SPOD).

9.

### **Jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte**

Při jednání s klientem dodržuje orgán sociálně-právní ochrany základní principy výkonu sociálně-právní ochrany zejména

- respektuje individuální přístup ke všem klientům,
- vychází z individuálních potřeb každého klienta,
- podporuje samostatnost klientů,
- uplatňuje individuální přístup k potřebám každého klienta,
- motivuje k péči o děti,
- posiluje sociální začleňování klientů,
- důsledně dodržuje lidská práva a základních svobody,
- podporuje kontakt s přirozeným sociálním prostředím,
- informuje klienta o postupech používaných při výkonu sociálně-právní ochrany.

Orgán sociálně-právní ochrany zajišťuje služby potřebné pro jednání s osobami se specifickými potřebami, nebo má dojednanou spolupráci s fyzickými osobami a právníckými osobami, které tyto služby zajistí externě.

Zaměstnanci obecního úřadu znají a při výkonu sociálně-právní ochrany respektují Listinu základních práv a svobod, Úmluvu o právech dítěte, obecná ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, atd.

V případě osob se specifickými potřebami jsou využívány veškeré dostupné formy komunikace, k jednání jsou přizváni zástupci právníckých či fyzických osob, které jsou schopny komunikaci přeložit (zejm. se jedná o tlumočníky do znakové řeči, podpůrce osob apod.).

10.

### **Kontrola případu**

Kontrola je prováděna dle potřeby a četnosti případů řešených v rámci výkonu sociálně-právní ochrany dětí.

11.

### **Rizikové a nouzové situace**

Zaměstnanci zařazení v orgánech sociálně-právní ochrany k výkonu sociálně-právní ochrany jsou připraveni na výskyt rizikových a nouzových situací a jsou prokazatelně seznámeni se situacemi, které mohou nastat v souvislosti s výkonem sociálně-právní ochrany včetně postupů při jejich řešení včetně možnosti rizika zranění zaměstnance při zajišťování opatření ve prospěch dítěte podle § 15 a 37 zákona – agresivní klient – jednání s ním se účastní minimálně dva pracovníci nebo je přivolána státní policie.

12.

### **Dokumentace o výkonu sociálně-právní ochrany dětí**

O dětech, které jsou zařazeny v evidenci obecního úřadu, vede obecní úřad Horní Beřkovice spisovou dokumentaci dle § 56 zákona č. 359/199Sb. a čl. 34 a 35 prováděcí Směrnice MPSV č.j. 2013/26780-21 ze dne 19. 9. 2013.

Záznamy orgánu sociálně-právní ochrany jsou vedeny takovým způsobem, aby byly srozumitelné pro klienta.

13.

### **Vyřizování a podávání stížností**

Pravidla pro podávání, vyřizování a evidenci stížností jsou k dispozici na webových stránkách obecního úřadu a k dispozici přímo na obecním úřadu, kde jsou klienti a další osoby informováni i o možnosti podat stížnost, a to způsobem srozumitelným klientům a dalším osobám.

14.

### **Návaznost výkonu sociálně-právní ochrany dětí na další subjekty**

Obecní úřad úzce spolupracuje s obecním úřadem obce s rozšířenou působností tj. Městský úřad v Roudnici nad Labem, který je klíčovým článkem v soustavě orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

Zdeněk Antoš  
starosta